

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'ISTITUTO SARROCCHI DI SIENA

OGGETTO: richiesta autorizzazione incarico esterno.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_ a tempo  
determinato/indeterminato, presso codesto istituto,

CHIEDE

L'autorizzazione a svolgere un incarico esterno (specificare il tipo di incarico) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_  
per n° \_\_\_\_\_ ore.

Il periodo di riferimento è \_\_\_\_\_

Per l'incarico di cui sopra, il sottoscritto percepirà un compenso lordo di € \_\_\_\_\_.

Lo scrivente assicura che l'attività in oggetto non recherà alcun pregiudizio all'assolvimento di tutte  
le attività lavorativa.

In attesa di un cortese riscontro, la saluto cordialmente.

Siena, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_