



**I.I.S. "TITO SARROCCHI" - SIENA**  
**Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate**  
Via Carlo Pisacane, 3 – 53100 Siena  
Tel. 0577 2183.1 – Fax. 0577 2183.40  
E-mail: sitf020002@istruzione.it – PEC: sitf020002@pec.istruzione.it  
[www.sarrocchi.edu.it](http://www.sarrocchi.edu.it)

---

Circolare n.13 RETTIFICA e INTEGRAZIONE

Siena, 14/09/2023

**Ai Docenti**  
**Al Personale ATA**  
**Alla DSGA**  
**Al sito internet**

**OGGETTO: RETTIFICA e INTEGRAZIONE -Istruzioni per il rientro a scuola.docx**

Si evidenzia a tutto il personale che prima dell'inizio delle lezioni è necessario:

1. Prendere visione di quali siano (e dove si trovino) le aule in cui fare lezione (di seguito), nonché dell'orario provvisorio pubblicato sul sito;

**SOLO IL PRIMO GIORNO DI SCUOLA, VENERDÌ 15/9,  
TUTTE LE CLASSI PRIME ENTRERANNO ALLE ORE 08:20.**

Alle 8.20, gli studenti delle Classi Prime entreranno dall'ingresso principale del lotto 3 e si recheranno nelle aule a loro assegnate (v. sotto);

Tutti gli studenti delle altre Classi entreranno alle ore 09:20 e raggiungeranno le proprie classi dai rispettivi ingressi principali del lotto 1 e lotto 3

I Docenti possono prendere visione delle aule relative alle Classi Prime anche nel proprio prospetto orario, nonché in quello delle classi (v. sotto);

2. I docenti utilizzeranno i percorsi più brevi per raggiungere le aule dove devono fare lezione, sia in ingresso che in uscita;
3. Al momento dell'arrivo a Scuola, raggiungere immediatamente l'aula senza trattenersi durante il percorso ed evitando ogni tipo di assembramento; a tal proposito si ricorda ai docenti in servizio alla prima ora il dovere di essere in aula almeno 5 minuti prima del suono della prima campanella;
4. Si invitano i docenti e gli studenti a non trattenersi nei **locali dei bar interni** oltre i tempi strettamente necessari alla consumazione o alle ordinazioni per l'intero gruppo classe;
5. Al momento dell'arrivo in aula, gli studenti occuperanno uno qualunque dei banchi disponibili in maniera ordinata e in silenzio. Il Consiglio di classe potrà successivamente a sua discrezione assegnare le postazioni secondo opportunità;
6. Fino a nuova comunicazione, durante l'intervallo le classi non potranno uscire nelle pertinenze scolastiche; **l'intervallo sarà svolto nelle rispettive aule;**
7. È assolutamente vietato lasciare qualunque oggetto sotto o sopra i banchi. Si ricorda che la scuola non risponde di eventuali danni alle cose o di furti;
8. Controllare le uscite dalla classe degli studenti, che dovranno avvenire nel rispetto dell'ordine e dei tempi della didattica; ciascun docente valuterà le richieste e autorizzerà non più di uno studente per volta;

**Si evidenzia la variazione relative alle classi :**

