ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE TITO SARROCCHI - C.F. 80003160522 C.M. SITF020002 - A067276 - PROTOCOLLO GENERALE
Prot. 0002142/U del 23/02/2024 10:39

I.I.S. "TITO SARROCCHI" - SIENA
Istituto Tecnico Tecnologico e Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Via Carlo Pisacane, 3 – 53100 Siena
Tel. 0577 2183.1 – Fax. 0577 2183.40
E-mail: sitf020002@istruzione.it – PEC: sitf020002@pec.istruzione.it
www.sarrocchi.edu.it

Circolare n.397 Siena, 23/02/2024

Ai docenti

Alla segreteria didattica

Alle famiglie

e p. c. ai sindaci dei comuni di residenza degli alunni di questo Istituto

Al sito

OGGETTO: ADEMPIMENTI DI VIGILANZA SULL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE AI SENSI DEL D. L. 123/2023

IL D. L. 123/2023, convertito in L. 159/2023, modificando l'art. 114 del TU (D. lgs. 297/1994) introduce alcuni obblighi a carico delle scuole al fine di garantire l'adempimento dell'obbligo di istruzione:

1) **Entro il mese di ottobre**, i dati relativi ai **minori, soggetti all'obbligo di istruzione**, regolarmente **iscritti** presso l'istituzione scolastica **sono trasmessi al Sindaco**
2) il dirigente scolastico **verifica la frequenza** degli alunni soggetti all'**obbligo di istruzione**, individuando quelli che sono **assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi**.
    a. Il dirigente scolastico invia apposita comunicazione al responsabile dell'adempimento dell'obbligo di istruzione
    b. nel caso in cui l'alunno non riprenda la frequenza entro sette giorni dalla comunicazione, il dirigente scolastico avvisa entro sette giorni il sindaco affinché questi proceda all'ammonizione del responsabile medesimo invitandolo ad ottemperare alla legge
3) Il dirigente scolastico procede a **denuncia** ai sensi dell'articolo 331 del cpp, in caso di **elusione dell'obbligo di istruzione**. Costituisce, in ogni caso, elusione dell'obbligo di istruzione la **mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi**.

Pertanto, ai fini degli adempimenti di cui al punto 2), i docenti vorranno segnalare alla segreteria gli eventuali casi di studenti in obbligo scolastico assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi.

La segreteria didattica effettuerà un regolare monitoraggio della regolarità della frequenza degli alunni in obbligo scolastico, segnalando al dirigente scolastico eventuali casi rientranti nella fattispecie di cui al punto (2.

Le famiglie, in caso di ripetute e prolungate assenze dovute a giustificati motivi eccedenti il limite dei 15 giorni nell'arco di un trimestre, vorranno produrre adeguata documentazione della sussistenza di detti motivi.

Il Dirigente scolastico
(Cecilia Martinelli)